

2. จ้างเหมาทำความสะอาด ผู้รับจ้าง บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด  
สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด

## ต้นฉบับ

### สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ มจ.(พท.) 02/2567

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 26 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย อาจารย์ ดร.ภริณี ตระการศิริวานิช คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ ทะเบียนเลขที่ 0505530001128 เมื่อ 20 พฤศจิกายน 2530 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 84/69 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยนางสมพร ไหมแก้ว ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ 50001220000274 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 และหนังสือมอบอำนาจ ที่ ยพชม.01139/2567 ลงวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

#### ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสุวรรณวาลก ลลิกิจ อาคาร 2 ชั้น พื้นที่ทั้งหมด 2,368 ตารางเมตร จำนวน 1 อาคาร โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ใน เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวกที่ 1 และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการ โดยมี กำหนดเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2568 เป็นราคาค่าจ้างรวมทั้งสิ้น 353,520.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

1.2 ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ 1.1 โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดีมีมารยาท มี สุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ 1.1 รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่ง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

#### ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- |  |              |
|--|--------------|
| 2.1 ผนวก 1 สำเนารายละเอียดงานจ้างเหมาทำความสะอาด                               | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.2 ผนวก 2 สำเนาใบเสนอราคา   | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.3 ผนวก 3 สำเนาหนังสือรับรอง ที่ 50001220000274 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.4 ผนวก 4 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท                          | จำนวน 1 หน้า |
| 2.5 ผนวก 5 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม                                       | จำนวน 1 หน้า |
| 2.6 ผนวก 6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ                                 | จำนวน 1 หน้า |
| 2.7 ผนวก 7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ                              | จำนวน 1 หน้า |

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(อาจารย์ ดร.ภริณี ตระการศิริวานิช)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวสายฝน สุขชาย)

# ต้นฉบับ

## สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ มจ.(พท.) 01/2569

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย อาจารย์ ดร.ภรดี ตระการศิริวานิช คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ยูนิเพสต์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ ทะเบียนเลขที่ 0505530001128 เมื่อ 20 พฤศจิกายน 2530 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 84/69 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยนางสมพร ไหมแก้ว ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ 50001220000275 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 และหนังสือมอบอำนาจ ที่ ยพชม. 00908/2568 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

### คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

#### ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสุวรรณจาก กสิกิจ อาคาร 2 ชั้น พื้นที่ทั้งหมด 2,368 ตารางเมตร จำนวน 1 อาคาร โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ใน เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวกที่ 1 และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการ โดยมี กำหนดเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569 เป็นราคาค่าจ้างรวมทั้งสิ้น 357,576.- บาท (สามแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากร อื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ป่วงแล้ว

1.2 ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ 1.1 โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดีมีมารยาท มี สุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุด อายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ 1.1 รวมทั้งให้ใช้ สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่ง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

#### ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- |   |              |
|---|--------------|
| 2.1 ผนวก 1 สำเนารายละเอียดงานจ้างเหมาทำความสะอาด                              | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.2 ผนวก 2 สำเนาใบเสนอราคา  | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.3 ผนวก 3 สำเนาหนังสือรับรอง ที่ 50001220000275 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 | จำนวน 1 ชุด  |
| 2.4 ผนวก 4 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท                         | จำนวน 1 หน้า |
| 2.5 ผนวก 5 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม                                      | จำนวน 1 หน้า |
| 2.6 ผนวก 6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ                                | จำนวน 1 หน้า |
| 2.7 ผนวก 7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ                             | จำนวน 1 หน้า |

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(อาจารย์ ดร.ภรดี ตระการศิริวานิช)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวสุภาวดี จินนาต๊ะ)

