




6.1.2 (2) แสดงข้อมูลในเดือนที่มีการจัดซื้อสินค้าและคำนวณจำนวนร้อยละสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงรายการสินค้า ปริมาณสินค้า และมูลค่า

1.รายการจัดซื้อสินค้าในช่วงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2568

แบบฟอร์ม 6.1(2)

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่นสินค้า	ฉลากสิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)	
					ทั้งหมด	เป็นมิตร	ทั้งหมด	เป็นมิตร
1	กระดาษถ่ายเอกสารหรืองานพิมพ์ทั่วไป	Idea max	70 แกรม		100	100	9,900.00	9,900.00
2	กระดาษถ่ายเอกสารหรืองานพิมพ์ทั่วไป	Double A	80 แกรม		100	100	11,800.00	11,800.00
3	กระดาษชำระม้วนใหญ่	คิมเบอร์ลียี่ห้อลิซ่า	2 ชั้น		180	180	17,446.35	17,446.35
4	แท่นตัดสก็อตเทปเล็ก	Horse	H-15	-	6	-	390.00	-
5	สก็อตเทปใส	3 M	ขนาด ¾ นิ้ว	-	12	-	360.00	-
6	ลวดเย็บกระดาษ	Horse	เบอร์ 00	-	20	-	240.00	-
7	เทปกาวย่น ขนาด 2 นิ้ว	-	-	-	6	-	270.00	-
8	กรรไกร 8 นิ้ว	-	-	-	12	12	600.00	-
9	ถังดับเพลิง	FIREMAN	-		11	11	17,200.00	17,200.00
10	ถ่านอัลคาไลน์	panasonic	AA		12	12	1,440.00	1,440.00
11	ถ่านอัลคาไลน์	Panasonic	AAA		12	12	1,440.00	1,440.00
12	ซองน้ำตาล	-	A4	-	5	-	750.00	-
13	กล่องกระดาษน้ำตาล	-	F4	-	10	-	250.00	-
14	ซองพลาสติกแข็ง	-	A4	-	40	-	880.00	-
15	หลอดนีออน LED	BIO	LED	-	25	-	3,750.-	-
รวมการจัดซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว					551	427	66,716.35	59,226.35
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว					100	77.50	100	88.77

2.รายการการจ้างบริการในช่วงเดือน มกราคม ถึงเดือน ธันวาคม 2568

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มูลค่างานจ้าง(บาท)
1	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร มกราคม - ธันวาคม 68	บ.ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จก.	 	89,880.00
2	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด ม.ค.-ธ.ค. 68	บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด		354,534.00
3	จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก ต.ค.- ธ.ค. 68	บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด	ผลการประเมินมากกว่าร้อยละ 70	8,100.00
4	จ้างเหมากำจัดปลวก ม.ค. – ก.ย. 68	บริษัท แอ็ดวานซ์ กรุป เอเชีย จำกัด	ผลการประเมินมากกว่าร้อยละ 70	20,070.00
5	จ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ม.ค – ธ.ค 68	ห้างหุ้นส่วนจำกัดสยามแพลตินั่ม จำกัด	ผลการประเมินมากกว่าร้อยละ 70	37,290.00
รวมมูลค่าการจ้างของสำนักงาน				509,874.00
รวมมูลค่าการจ้างทั้งหมดขององค์กร				509,874.00
สัดส่วนมูลค่าการจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของทั้งองค์กร				509,874.00

3.การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

- ชื่อบริษัทที่รับจ้าง บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด (มกราคม - ธันวาคม 2568)
- จำนวนพนักงาน 2 (คน)
- งบประมาณที่ใช้ 354,534.- บาท

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณามีดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1.ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	√	
2.พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	√	
3.มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาดคัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม	√	

4.รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม

ในช่วงเดือน มกราคม 2568 ถึงเดือน ธันวาคม 2568

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/ โรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม (วัน)	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569	แคนทารีฮิลล์	35	1	35,000	ไม่ได้เป็น

5.บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- 1.) ชื่อบริษัทที่ให้บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด
- 2.) จำนวนเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าบริการ 2 เครื่อง
- 3.) งบประมาณที่ใช้ 89,880 บาท/ปี
- 4.) ระบุยี่ห้อ และรุ่นที่ใช้บริการ
 - 1.) ยี่ห้อ RICOH รุ่น MIMC2000
- 5.) เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าเป็นไปตามเกณฑ์สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 ไม่เป็น เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

1. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีราคาค่อนข้างสูง
2. ราคาของสินค้าบริการไม่สอดคล้องกับนโยบายการประหยัดงบประมาณ
3. ผู้ประกอบการมีจำนวนน้อย

7. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ขอความร่วมมือหรือสนับสนุนให้ผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าและบริการในราคาปกติ
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีผู้ประกอบการให้มากขึ้น

ผู้รายงาน

1. นางปิยะพร แดงชาติ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
2. นางสาวศิริพร ดวงดี
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
หัวหน้างานคลังและพัสดุ

หน่วยงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 053 875160-1