

การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์เอกสาร/เครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปี 2567

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
	การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์เอกสาร / เครื่องถ่ายเอกสาร														
1	เครื่องพิมพ์เอกสารห้องสำนักงานคณบดี	สัปดาห์ที่ 1 ของทุกเดือน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		คุณพิทักษ์แดน แดงชาติ คุณสมพงษ์ สมศรี
2	Sharing Printer	ทุกเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	บริษัท Out Source (พัสดุและนายช่างเทคนิค กำกับดูแล)
3	เครื่องถ่ายเอกสาร	ทุกเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	บริษัท Out Source (พัสดุและนายช่างเทคนิค กำกับดูแล)

จัดทำโดย

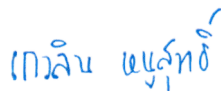
ตรวจสอบโดย

อนุมัติโดย



(นายสมพงษ์ สมศรี)

วันที่ 7 ธันวาคม 2566



(อาจารย์ ดร.เกวลิน หนูสุทธิ)

วันที่ 7 ธันวาคม 2566



(อาจารย์ ดร.วุฒิพงศ์ นัวตระกุล)

วันที่ 7 ธันวาคม 2566