

1.5 ข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก

1.5.1 การเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักงาน จะต้องประกอบไปด้วย

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้า
- (2) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทาง เครื่องปั่นไฟ (Generator) เครื่องสูบน้ำ

ดับเพลิง (Fire pump)

- (3) ปริมาณการใช้น้ำประปา
- (4) ปริมาณการใช้กระดาษ
- (5) ปริมาณการเกิดของเสีย (ฝังกลบ)
- (6) ปริมาณก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ
- (7) ปริมาณการใช้สารทำความเย็น
- (8) ปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) สำหรับการใช้ถึงดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

(CO₂) (โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor; EF) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกล่าสุด)

[5.1 \(1\) คำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก_2567.xlsx](#)

[5.2 \(1\) คำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก_2568\(1\).xlsx](#)

1.5.2 ข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกบรรลุป้าหมายสรุปและการวิเคราะห์ผล

- (1) การเปรียบเทียบก๊าซเรือนกระจก รายเดือน
- (2) การเปรียบเทียบก๊าซเรือนกระจก ตามประเภท 1 และ 2 และ 3
- (3) การเปรียบเทียบก๊าซเรือนกระจก ตามกิจกรรม
- (4) การเปรียบเทียบก๊าซเรือนกระจก กับปีฐาน

กรณีบรรลุป้าหมาย

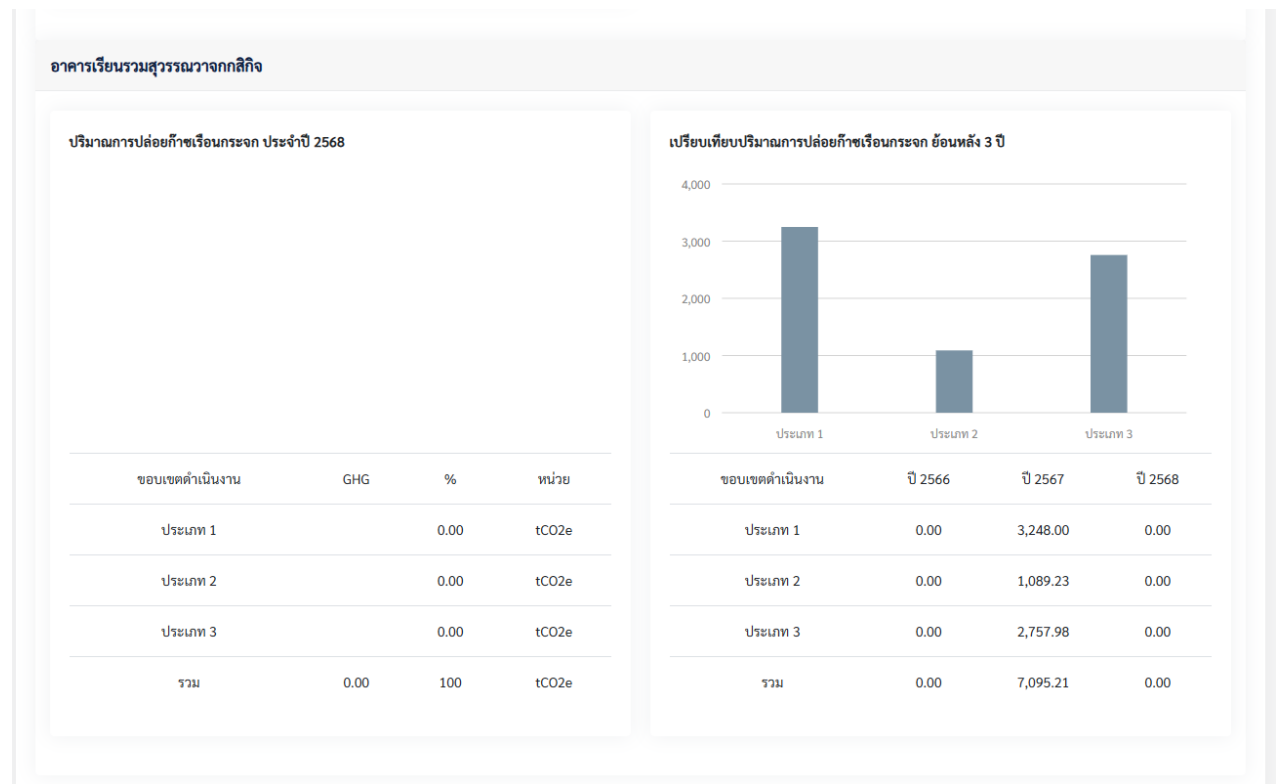
1 สรุปสาเหตุที่นำไปสู่การบรรลุ เพื่อการ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

กรณีไม่บรรลุเป้าหมาย

1 มีการวิเคราะห์สาเหตุในกรณีที่ ไม่ บรรลุป้าหมาย

2 มีแนวทางการแก้ไขในกรณีที่ ไม่ บรรลุป้าหมาย

3 มีการติดตามผลหลังแก้ไข



[1.5.2 \(1\) คำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก_2567.xlsx](#)

<https://greenhouse.mju.ac.th/>

1.5.3 บุคลากร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง (Outsource) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจกในภาพรวมของสำนักงาน โดยการสุ่มสอบถามในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) แนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักงาน
- (2) ปริมาณก๊าซเรือนกระจกของสำนักงานเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย
- (3) ความรู้เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน หรือก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (4) ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

หมายเหตุ

1. บุคลากรที่ถูกสอบถามจะต้องอธิบาย ให้ได้ทั้ง ๔ ข้อ
2. สอบถามบุคลากร ๔ คนขึ้นไป